

補助事業完了明細書

1 交付決定事業

<input type="checkbox"/> (1) 人材確保支援事業
<input type="checkbox"/> (2) 創業支援事業
<input checked="" type="checkbox"/> (3) 商業活性化支援事業

2 補助事業者名

企業名等	株式会社〇〇
代表者氏名	代表取締役社長 〇〇 〇〇
所在地	飯豊町大字〇〇9999番地
担当者	所属部署 〇〇担当 職名 〇〇 氏名 〇〇 〇〇
TEL	0238-72-〇〇〇〇
FAX	0238-72-〇〇〇〇
E-mail	abcd-efg@xxxx.com

3 補助事業の実施場所

飯豊町大字〇〇9999番地

4 実施期間

事業開始年月日	令和5年7月1日
事業完了年月日	令和6年2月5日

5 事業の実施状況及び成果

<p>EC販売開始に向け設備導入及びシステム構築を実施し、〇月〇日に販売をスタートした。初月売上は〇円程だったが、コンサルの助言を受け〇〇に力を入れることとし、月売上〇円程度まで順調に伸ばしている。</p> <p>実施状況と成果を具体的に記入すること。 ③新商品開発費の場合は、完成した新商品の提供状況を記載すること。また完成に至らなかった場合は、成果と課題を記載し、商品化に向けた道筋を示すこと</p>
--

(※ 事業の実施状況の写真等を添付ください。)

6 補助事業経費等内訳（商業活性化支援事業）

補助事業	補助対象経費	補助事業総額(円)	補助対象経費(円)	補助金申請額(円)
商業活性化支援事業	補助事業総額：税込み価格 補助対象経費：税抜き価格 ① 補助金申請額：①×補助率 （PCやタブレットは①×補助率または上限額の低い方）			
	②デジタル化推進費			
	・PC、タブレット購入費	121,000	110,000	60,000
	・EC販売システム構築費	165,000	150,000	75,000
	・専門家コンサル経費	440,000	400,000	200,000
	小計	726,000	660,000	335,000
	③新商品開発費			
・				
・				
・				
小計				
合計		726,000	660,000	335,000
補助上限額				300,000
補助金申請額				300,000

(※ 補助事業に要する経費の積算資料を添付下さい。(様式任意))

「補助金申請額」欄には、「補助対象経費」欄の金額のうち該当するもの
 を乗じた金額を記入すること。

補助率：1／2

「補助上限額」欄には、下記のうち該当するものを記入すること。

補助上限額：30万円

ただし、②デジタル化推進費のうちPC及びタブレットについては1台当たり
 3万円を上限とし、複数台を購入した場合でも合計で10万円を上限とする。
 (PC及びタブレット購入上限10万円は、デジタル化推進費の上限30万円
 の内数とする。)