

令和4年度飯豊町農地等災害自力復旧支援事業費補助金交付要綱

(目的)

第1条 町長は、令和4年8月3日から4日までの間に発生した豪雨災害（以下「豪雨災害」という。）により農地等が被災し、農作物等に著しい被害が生じた場合における迅速な復旧に資するため、農地の所有者及び耕作者並びに団体等に対し、復旧事業に要する経費について、飯豊町補助金等の適正化に関する規則（昭和53年規則第3号。以下「規則」という。）に定めるもののほか、必要な事項を定めるものとする。

(定義)

第2条 この要綱において、次の各号に掲げる用語の意義は、それぞれ当該各号に定めるところによる。

- (1) 団体とは、3戸以上の受益者により組織される組織をいう。
- (2) 農業用施設とは、水路、道路、ため池等をいう。
- (3) 復旧事業とは、土砂流木等の流入、農地流出、法面崩落、畦畔崩落、取水口破損、農道洗掘、ため池破損等の被災から原形復旧する工事をいう。

(事業実施主体等)

第3条 補助金を受けることができる事業実施主体は、災害復旧事業に取り組む町内の農業者及び団体（以下「受益者等」という。）とする。

(補助対象事業)

第4条 補助金の交付対象となる事業は、受益者等が豪雨災害により被害を受けた農地及び農業用施設の復旧事業とし、災害発生後、応急的な復旧経費についても対象に含めるものとする。なお、補助金の交付対象事業費は、1件当たり40万円を限度とし、令和5年2月末日までに完了したものとする。

2 復旧事業に要する経費は、次の各号に掲げる経費とする。ただし、令和4年8月3日以降に実施した事業にかかる経費とする。

- (1) 工事費（業者等へ発注するもの）
- (2) 資材購入費
- (3) 機械器具レンタル料等
- (4) その他町長が必要と認める経費

(補助金交付額)

第5条 補助金の額は、補助対象事業費の10分の10以内とする。

(補助金交付申請)

第6条 補助金の交付を受けようとするものは、交付申請書（様式第1号）に事業計画書（様式第2号）を添えて町長の定める日まで申請をしなければならない。

2 規則第7条第1項第1号に定める軽微な変更は、補助対象事業に要する経費の増又は3割を超える減以外の変更とする。

- (1) 規則第7条第1項第1号の規定により、町長の承認を受けようとするときは、事業計画変更承認及び事業費補助金変更交付申請書（様式第3号）を提出しなければならない。

(補助金交付決定)

第7条 町長は、前条の規定による交付申請があった場合は、内容を精査し、その内容が適正であると判断した場合は、その旨を事業実施主体に通知するものとする。

(概算払い)

第8条 町長は、事業実施主体からの求めに応じて必要と認めるときは、事業費の7割以内の概算払いをすることができる。

2 概算払を受けようとするときは概算払請求書（様式第4号）を提出しなければならない。

(実績報告)

第9条 事業実施主体は、事業の完了後20日を経過する日又は令和5年2月末日のいずれか早い日までに、事業実績報告書(様式第5号)に事業実績書(様式第2号)添えて提出するものとする。

(帳簿の備付)

第10条 事業実施主体は、補助金の係る収入及び支出を明らかにした帳簿を備え、当該収入及び支出についての証拠書類を整備し、かつ、当該帳簿及び証拠書類を事業完了後5年間保管しておかなければならない。

(その他)

第11条 この要綱に定めるもののほか、必要な事項は、町長が別に定める。

附 則

この要綱は、令和4年9月20日から施行する。