様式第２号(第７条関係)

事業計画書

　　年　　月　　日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業名 |  | | | |
| 氏名  団体名 |  | | 構成員数  ※団体の場合 |  |
| 担当者氏名 |  | | 電話  e-mail | |
| 事業期間 | 年　　月　　日から　　　　年　　月　　日まで | | | |
| 活用の用途  （複数選択可） |  | （１）多世代交流、地域内外の人々のつながりづくりの場 | | |
|  | （２）生涯学習の場 | | |
|  | （３）町民活動、文化活動の場 | | |
|  | （４）生業づくり、コワーキングの場 | | |
|  | （５）関係人口の創出、町への移住者増につながる場 | | |
|  | （６）カフェ等の飲食提供スペース | | |
|  | （７）その他町長が認める用途（　　　　　　　　　　　　　　） | | |
| 連携または協力団体の有無 | 有　(団体名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　)  無 | | | |
| 事業費 | 合計　　　　　　　　　　　　　　　　　円 | | | |
| （内訳）　□　自費負担　　　　　　　　　　　　　　　円  　　　　　□　融資　　　　　　　　　　　　　　　　　円  　　　　　□　協賛金・寄附等　　　　　　　　　　　　円  　　　　　□　その他　　　　　　　　　　　　　　　　円 | | | |
| 拠点整備後の  財源確保方法 | 活動経費の確保の方法について、当てはまるものにチェックしてください。  □会費(地区会費等)を徴収  □企業、地元等から寄付金、協賛金等を募る  □事業収入(負担金を徴収)  □その他(　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　) | | | |
| 事業の目的  効果等 | １　事業の目的および必要性(事業を実施する理由、背景等)  ２　事業の公益性(不特定多数の住民の利益増進に寄与するものか)  ３　事業効果(地域コミュニティの維持および再生につながるか)  ４　事業の実効性および継続性(人員体制、自主財源の確保方法等)  ５　事業の特徴(工夫した点等)  ６　その他 | | | |

備考　この用紙に記載しきれない場合は、別紙に記載して提出すること。